

Принято  
Педагогическим советом МБОУ  
«Каразерикская СОШ им. Г.Вильданова»  
Протокол № 8 от «7» апреля 2020 г.

Утверждено  
Директор МБОУ «Каразерикская СОШ  
им. Г.Вильданова» М.М.Шакирова  
Введено в действие приказом  
№ 61 от «7» апреля 2020 г.



### ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и организации и проведения самообследования в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Каразерикская средняя общеобразовательная школа имени Галима Вильданова» Ютазинского муниципального района Республики

М.М. Шакирова  
Директор

## **1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящее Положение о порядке проведения самообследования (далее – Положение) определяет основные нормы и принципы проведения самообследования в МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова» ЮМР РТ (далее – Школа).
- 1.2. Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ п. 3. ч. 3, статья 28 «Об образовании в Российской Федерации»;
  - постановлением Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновлении информации об образовательной организации»;
  - приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
  - приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию»;
  - приказом Минобрнауки России от 28.10.2010 № 13-312 «О подготовке публичных докладов
- Уставом школы;
- Положением о внутренней системе оценки качества образования (далее – ВСОКО) и МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова»
- 1.3. Процедуры, инструментарий, сетевой график проведения самообследования разрабатывается в МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова»
- 1.4. Самообследование является инструментальной подсистемой ВСОКО; согласуется с ней в части привлекаемых к процедурам самообследования должностных лиц; оценочных методик; способов сбора и обработки информации.
- 1.5. Результаты самообследования подлежат размещению на официальном сайте МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова» в виде отчета о самообследовании.
- 1.6. Посредством отчета о самообследовании учредитель МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова», участник образовательных отношений, представители заинтересованных структур и др. получают достоверную информацию о содержании, условиях и результатах образовательной деятельности.
- 1.7. Настоящее Положение согласуется с педагогическим советом школы и утверждается директором школы.

## **Цели и задачи проведения самообследования**

2.1. Цель проведения самообследования – самооценка содержания, условий и результатов образовательной деятельности МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова» с последующей подготовкой отчета о самообследовании для предоставления учредителю и общественности.

2.2. В ходе проведения самообследования осуществляется сбор и обработка следующей информации:

- общая характеристика образовательной деятельности МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова»;
- система управления МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова»;
- особенности организации образовательного процесса;
- качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения и материально-технической базы МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова»;
- качество подготовки обучающихся;
- данные о востребованности выпускников;
- анализ показателей деятельности МБОУ «Каразерикская СОШ им. Г. Вильданова»; , подлежащей самообследованию.

2.3. Порядок проведения самообследования согласуется с ВСОКО и использует ресурсную базу

последней.

24. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»; требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

25. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе в целом, резервы ее развития;
- определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров ВСОКО, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»;
- вносятся коррективы во ВСОКО.

## **2. Организация самообследования**

3.1. Самообследование проводится ежегодно.

3.2. Проведение самообследования включает в себя:

- планирование и осуществление процедур самообследования;
- обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчета о самообследовании, предоставляемого учредителю МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»; и общественности.

3.3. Под процедурой самообследования понимается действие должностного лица, направленное на получение и обработку достоверной информации согласно закрепленным за этим должностным лицом направлениям деятельности и в соответствии с его функциональными обязанностями.

3.4. В проведении самообследования используются следующие формы и методы:

- плановые запросы информации;
- качественной и количественной обработки информации;
- экспертной оценки (включая экспертирование документов);
- анкетирования, опроса.

3.5. Результаты самообследования предоставляются в форме отчета, который готовится с использованием оценочной информации, полученной по итогам проводимых в МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»; мониторингов, диагностик, комплексных контрольных работ, а также информации о результатах итоговой аттестации учащихся.

## **3. Состав должностных лиц, привлекаемых к самообследованию, и направления их деятельности**

4.1. В рабочую группу по проведению самообследования включаются:

- директор МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»;
- заместители руководителя
- руководители методических объединений;
- председатель профкома.
- Технический работник работающие в ОУ.

4.2. Директор МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»;

- обеспечивает локальную нормативную базу проведения самообследования, подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивает предоставление учредителю и общественности отчета о самообследовании;
- содействует оптимизации процедур подготовки отчета о самообследовании.

4.3. Заместители руководителя МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»;

- участвуют в разработке структуры отчета о самообследовании; вносят рекомендации в дизайн электронной версии отчета о самообследовании, размещаемой на официальном сайте
- обеспечивают сбор информации, подлежащей включению в отчет о самообследовании, МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»; согласно выполняемому функционалу и в

соответствии с приказом МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»;

- способствуют минимизации временных издержек по подготовке отчета о самообследовании посредством опережающего планирования необходимых организационных процедур;
- контролируют выполнение сетевого графика подготовки отчета о самообследовании;
- консультируют, по необходимости, лиц, предоставляющих информацию;
- осуществляют итоговое написание отчета о самообследовании согласно выполняемому функционалу и в соответствии с приказом руководителя МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова».

4.4. Руководители методических объединений:

- разрабатывают и реализуют систему мер по информированию педагогических работников о целях и содержании отчета о самообследовании;
- организуют методическое сопровождение оценочной деятельности педагога, результаты которой включаются в отчет о самообследовании;
- содействуют осуществлению обратной связи с участниками образовательных отношений в вопросах доступности информации, содержащейся в отчете о самообследовании.

4.5. Технический работник:

- вносят предложения по автоматизации процедур подготовки отчета о самообследовании;
- обеспечивают размещение отчета о самообследовании на официальном сайте МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»;
- осуществляют техническое сопровождение подготовки, размещения и последующего обновления электронной версии отчета о самообследовании.

## 4.

### Отчет о самообследовании

5.1. Отчет о самообследовании готовится по состоянию на 1 августа текущего года; предоставляется учредителю и размещается на официальном сайте МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»; не позднее 1 сентября текущего года.

5.2. Отчет о самообследовании – локальный аналитический документ МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»; форма, структура и технические регламенты которого устанавливаются МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»; Форма, структура и технические регламенты отчета о самообследовании могут быть изменены в связи с появлением и (или) изменением федеральных регламентов и рекомендаций.

5.3. Ответственность за подготовку, своевременное размещение на официальном сайте МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»;

отчета о самообследовании и достоверность входящей в него информации несет заместитель руководителя ежегодно назначенный соответствующим приказом.

5.4. Ответственность за предоставление отчета о самообследовании учредителю несет руководитель МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»;

5.5. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение

6.1. Инициатива внесения изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может исходить от лиц, отмеченных в п. 4.

6.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение подлежат открытому обсуждению на заседании рабочей группы по проведению самообследования.

6.3. Изменения в настоящее Положение вносятся в случае их одобрения большинством состава рабочей группы и утверждаются приказом руководителя МБОУ «Каразерикская СОШим.Г.Вильданова»;

